

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ «Кармалинская СОШ» НМР РТ  
Протокол № 2 от 06.09.2021 года  
с учетом мнения Совета родителей  
(Протокол № 1 от 06.09.2021 г.),  
с учетом мнения Совета обучающихся  
(Протокол № 1 от 06.09.2021г.)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Кармалинская СОШ»

НМР РТ

Р.Р.Гиляев

Приказ № 146 от 06.09.2021г.



**Порядок пользования обучающимися  
МБОУ «Кармалинская СОШ» НМР РТ  
лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры  
и объектами спорта учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кармалинская средняя общеобразовательная школа» НМР РТ.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34,
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кармалинская средняя общеобразовательная школа» НМР РТ.

Настоящее Положение регламентирует порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения в целях обеспечения развития обучающихся и охраны здоровья обучающихся при осуществлении деятельности по их обучению и воспитанию школы.

1.3. Объекты лечебно - оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.3648-20(и СП 3.1/2.4.3598-20-COVID-19) и СанПиН 1.2.3685-21 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима образовательных организаций дополнительного образования детей».

Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным предназначением.

1.4. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

1.5. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.6. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом администрации школы, своему классному руководителю или любому другому работнику школы. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеурочной деятельности.

1.2. Доступ обучающихся к открытой спортивной площадке на пришкольной территории, стадиону, теннисным столам, установленным в рекреациях, осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.3. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения не допускается.

### **1. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.**

1.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляется на основании договорных отношений с Учреждением здравоохранения ГАУЗ «Камско-Полянская районная больница».

1.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении учащихся и персонала учреждения.

1.3. Основные задачи и направления деятельности:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

### **2. Порядок пользования объектами культуры учреждения.**

2.1. К объектам культуры школы относятся спортивный зал, библиотека.

2.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории Отечества;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

2.3. Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 3.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов культуры, утверждённым приказом директора школы.

2.4. Объекты культуры, указанные в п.3.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения занятий творческих объединений, проведения внутри классных и общешкольных мероприятий, репетиций, выступлений и др.

2.5. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на преподавателей, директора школы.

2.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта культуры;
- осуществлять контроль соблюдения настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников школы, в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.7. Учащимся и преподавателям школы предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами. С учетом возможностей библиотеки могут

обслуживать также родителей учащихся.

2.8. Порядок получения художественной литературы, учебного материала, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

### **3. Порядок пользования объектами спорта.**

3.1. К объектам спорта относятся спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалка).

3.2. Задачами и направления деятельности объектов спорта является:

- реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью;
- организация и проведение спортивных мероприятий, проведения общешкольных мероприятий, тренировок и т. д. ;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

3.3. Режим работы спортивного зала составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, утверждённым приказом директора школы.

3.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на преподавателей, директора школы.

3.5. Объекты спорта могут использоваться для проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр.

4.6. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

4.7. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников учреждения.

### **4. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения.**

4.1. Пользователь объектами имеет право:

5.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых учреждением;

5.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

5.2.1. Пользователь объектами обязан:

5.2.2. выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, учебных кабинетах, и т.д.;

5.2.3. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

5.2.4. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, библиотеки, и т.д.;

5.2.5. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

5.2.6. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

### **5. Управление.**

5.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора школы.

5.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм возлагается на директора школы.

5.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на ответственных преподавателей, работников школы.